

Принято на педагогическом
совете школы
Протокол № 1
От 30.08.2016г.



Утверждаю
Директор школы
А.А. Гашев
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущей и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов МБОУ «Кыновская средняя общеобразовательная школа №65»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы, ФГОС, локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Настоящее положение согласовывается педагогическим советом и утверждается директором школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение уровня обученности с требованиями ФГОС у обучающихся в классах, работающих по стандартам второго поколения, в остальных классах с образовательным Госстандартом, с КИМ внешнего мониторинга;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов;
- в классах, работающих по ФГОС, основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися ООП, составляющие содержание блока «Выпускник научится».

1.4. Результаты текущей и промежуточной аттестации выставляются в классный журнал и дневники обучающихся.

1.5. При текущей и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

1.6. Настоящее положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации.

2. Порядок проведения текущей аттестации

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы. Текущая аттестация в первых классах безотметочная, во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.2. Текущая аттестация включает в себя оценивание результатов учебной деятельности обучающихся на уроке, по теме, за учебную четверть, полугодие.

2.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов в разделах ООП «Регулятивные УУД», «Коммуникативные УУД», «Познавательные УУД».

Уровень сформированности УУД может быть качественно оценен и измерен:

- регулятивных и познавательных УУД при выполнении комплексных заданий на межпредметной основе;

- коммуникативных УУД - как результат наблюдений педагога с фиксацией в оценочных листах.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущей аттестации обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Формы текущей аттестации - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора школы по УВР контролирует ход текущей аттестации обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. Текущей аттестации обучающихся 2-11 классов не подлежат факультативные, элективные курсы и курс ОРКСЭ. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. Отметка за устный ответ обучающегося при текущей аттестации выставляется в классный журнал в ходе или в конце урока.

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку; за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.8. Четвертная и полугодовая аттестация обучающихся осуществляется по текущим отметкам, полученным обучающимися в течение четверти или полугодия.

2.9. Четвертная и полугодовая отметка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением до целого числа в пользу обучающегося.

2.10. При учебной нагрузке по предмету два и более часа в неделю четвертная отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету, полугодовая – не менее пяти. При учебной нагрузке по предмету не более 1 часа в неделю может выставляться только полугодовая отметка.

2.11. По результатам зачетов и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная отметка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущей аттестации по предметам, включенным в этот план.

2.13. Обучающиеся, находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.14. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки за четверть в 5-9 классах и отметки за полугодие в 10-11 классах предусматривается предварительная аттестация за две недели до окончания четверти или полугодия.

2.15. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, решением педагогического совета предоставляется возможность занятий с педагогом, обучающим данного учащегося, по индивидуальному плану для изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету.

2.16. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.

Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в школу для сдачи зачета несут его родители.

2.17. Обучающиеся, пропустившие 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится во всех переводных классах.

3.2. В 1-3 классах итоговая оценка определяется с учётом стартового уровня и динамики образовательных достижений и носит комплексный характер, включая личностные, метапредметные и предметные результаты.

Объектом оценки личностных результатов является сформированность УУД, включенных в следующие блоки: самоопределение, смыслообразование, морально-этическая ориентация. При этом личностные результаты не подлежат итоговой оценке, а осуществляются в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. (Основной метод исследования - наблюдение и фиксация результатов наблюдения в оценочном листе, в «Портфолио» ученика).

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в разделах ООП «Регулятивные УУД», «Коммуникативные УУД», «Познавательные УУД».

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Итоговая комплексная работа – это система заданий по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру, составленных к предлагаемому для чтения тексту.

- 3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные педагогическим советом и осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы. Расписание вывешивается не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.
- 3.5. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока её пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.
- 3.6. Обучающиеся 2 - 6 классов проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ;
- обучающиеся 7 класса сдают два обязательных экзамена: по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ; один предмет по выбору обучающегося в тестовой форме;
 - обучающиеся 8-х классов сдают три обязательных экзамена: по русскому языку и математике в тестовой форме, по литературе в форме сочинения; один предмет по выбору обучающегося в тестовой форме;
 - обучающиеся 10 класса сдают три обязательных экзамена: по русскому языку и математике в тестовой форме, по литературе в форме сочинения; предметы по выбору обучающегося в тестовой форме.
- 3.7. Обучающиеся 5-8, 10-х классов по своему выбору имеют право сдать один или два экзамена по учебным дисциплинам, не внесённым педагогическим советом в качестве экзаменационных в данном классе, с целью повышения итоговой отметки по определённому предмету.
- 3.8. В 2-х – 5-х классах на проведение экзамена отводится 1 академический час, в 6-х–8-х классах – 2 часа, в 10-х классах - 4 академических часа.
- 3.9. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся руководителями ШМО или учителями-предметниками, согласовываются с зам. директора по УВР и утверждаются директором школы. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, рабочей программы учителя-предметника.
- 3.10. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды при условии, что они успевают по всем предметам.
- 3.11. На основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:
- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
 - по состоянию здоровья на основании заключения учебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально при условии, что они успевают по всем предметам.
- 3.12. Обучающиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов при условии, что они успевают по всем предметам.
- 3.13. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

- 3.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 3.15. При проведении промежуточной аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется годовой и экзаменационной отметками. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.
- 3.16. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.
- 3.17. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи следующих и сдают экзамен повторно в июне, не раньше, чем через две недели дополнительных занятий. В этом случае материал для экзамена составляет учитель.
- 3.18. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.19. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс.
- 3.20. Обучающийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора школы.
- 3.21. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.
- 3.22. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.
- 3.23. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
- 4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы.

4.7. Решением педагогического совета школы к государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана и не имеющие академической задолженности.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, заместитель директора школы по УВР, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Директор школы (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные работы;
- определить перечень и количество предметов, по которым организуется аттестация обучающихся;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от промежуточной аттестации и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
- представить анализ итогов аттестации обучающихся на педагогическом совете.

5.3. Учитель, осуществляющий текущую и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.4. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.5. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущей и промежуточной аттестации обучающегося. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

5.6. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;

5.7. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим положением.

5.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущей и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.10. Школа определяет нормативную базу проведения текущей и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.