

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Кыновская СОШ № 65»

А.А. Гашев

» 15.04.2013 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о проблемной группе**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Проблемная группа (ПГ) – форма профессионального объединения педагогов, основной функцией которой является решение педагогической проблемы.
- 1.2. Предмет деятельности ПГ – педагогическая проблема – может быть определена как самими педагогами, так и органами управления школой и должна быть актуальной для решения образовательных задач школы на данном этапе ее развития.
- 1.3. Участниками ПГ могут стать педагоги, имеющие достаточную теоретическую и практическую подготовку для решения обозначенной проблемы и заинтересованные в ее решении. Состав ПГ утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Руководителем ПГ назначается педагог с высоким уровнем компетентности в области обозначенной проблемы и владеющий технологиями решения проблем.

### **2. Цель и задачи ПГ**

- 2.1. Цель ПГ – решение конкретной педагогической проблемы
- 2.2. Задачи:
  - Выявление, исследование и решение актуальных для школы проблем
  - Активизация поисковой и апробационной деятельности педагогов
  - Повышение профессиональной компетентности педагогов в области педагогической деятельности, определенной решаемой проблемой
- 2.3. Предполагаемый результат работы ПГ – преодоление проблемной образовательной ситуации

### **3. Организация деятельности**

- 3.1. План работы ПГ представляет собой перечень необходимых коллективных и индивидуальных действий членов ПГ по решению обозначенной проблемы
- 3.2. План работы разрабатывается руководителем ПГ совместно с членами ПГ, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается приказом директора школы.
- 3.3. Заседания ПГ проводятся согласно плану работы, их количество определяется в зависимости от необходимости встреч и сложности проблемы.
- 3.4. Деятельность ПГ выстраивается на деятельностной основе и предполагает участие педагогов в исследовании проблемы, выдвижении

гипотез по ее решению, проектированию и реализации деятельности по решению проблемы, рефлексии, анализе, оценке и описании результатов работы.

3.5. Внешняя оценка результатов работы ПГ осуществляется путём представления продукта деятельности на педагогическом (методическом) совете школы, ШМО и других формах коллегиального управления.

#### **4. Функции участников**

4.1. Руководитель ПГ имеет право:

- На стимулирование своей деятельности из средств фонда стимулирующих выплат
- На выдвижение членов ПГ для стимулирования за активную и результативную работу в ПГ
- На повышение квалификации по теме ПГ

4.2. Руководитель ПГ:

- Разрабатывает проект плана ПГ
- Формулирует техническое задание для членов ПГ
- Осуществляет координацию деятельности ПГ
- Обеспечивает своевременную консультационную поддержку членам ПГ в пределах своей компетенции
- Обеспечивает ведение следующей документации: план работы, краткие протокольные записи деятельности, аналитическая справка, учет работы членов ПГ
- Организует подготовку продукта работы ПГ
- Определяет степень активности членов ПГ в работе

4.3. Участники ПГ имеют право на:

- Направление на курсы повышения квалификации по теме ПГ
- Получение документа об участии в работе ПГ для оформления его в портфолио
- Материальное стимулирование по итогам работы в ПГ

4.4. Участники ПГ:

- Определяют собственные цели и задачи работы в ПГ
- Выполняют техническое задание (при его наличии)
- Обеспечивают реализацию плана работы ПГ
- Обеспечивают выполнение закрепленных за ними заданий
- Участвуют в оформлении итогового продукта работы ПГ и его представлении педагогическому коллективу