

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБОУ «Кыновская СОШ №65» структурное подразделение «Детский сад ст Кын» и родителем (законным представителем) ребенка

ст Кын

"__" _____ 2017 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кыновская средняя общеобразовательная школа №65» структурное подразделение «Детский сад ст Кын», присмотра и ухода, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 20 января 2014 г. № 3218, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Гашева Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Лысьвы от 23.06.2011 №1185/Па , и

ФИО родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

ФИО ребенка, дата рождения

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа структурного подразделения «Детский сад ст Кын», разработанная на основе примерной программы «От рождения до школы», авторы Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева М.А. и др.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день 10,5 ч.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ оздоровительной направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в *приложении 1*, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней при наличии медицинской справки.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-рех разовым

сбалансированным питанием, которое осуществляется в соответствии с нормами питания для детей с 10,5-часовым пребыванием (СанПиН 2.4.1.3049-13): завтрак – 8.30 – 9.00 ч, второй завтрак – 10.30 – 11.00 ч, обед – 12.00 – 13.00 ч, полдник – 15.30 ч.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 сентября.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника (*приложение № 2*).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Информировать до 9.00 час «Детский сад ст Кын», о предстоящем отсутствии ребенка и его болезни.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и т.п.) и несовершеннолетним детям до 18 лет (сестрам, братьям). Четко определить круг лиц, которые могут забирать Воспитанника, в *приложении № 3*.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. За присмотр и уход за детьми, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата взимается: ранний возраст (1,5-3 лет) -69 руб, дошкольный возраст (3-7лет) – 81 руб (Приказ Начальника Управления Образования г Лысьва от 30.08.13 № 392/01-08 «Об установлении родительской платы за услуги по содержанию детей (присмотр и уход) осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Лысьвенского городского округа).

3.2. Порядок расчета и взимания родительской платы за услуги по содержанию детей (присмотр и уход), осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Лысьвенского городского округа, утвержденного решением Лысьвенской городской Думы от 23.08.2013 № 496, родительская плата должна вноситься родителями (законными представителями) ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента выбытия ребенка .

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «Кыновская СОШ №65»
структурное подразделение
«Детский сад ст Кын»
618925 Россия, Пермский край,
п Кын, Ул Железнодорожная, 49
Тел (34249)5-26-66
Подпись: _____ / А.А.Гашев.

Заказчик

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 1
к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования
между структурным подразделением «Детский сад ст Кын»
и родителем (законным представителем) ребенка
"__" _____ 20__ г.

п Кын

№	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы	Количество часов	
				В нед	Всего

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «Кыновская СОШ№65»

структурное подразделение

«Детский сад ст Кын»

618925 Россия, Пермский край,

п Кын, Ул Железнодорожная, 49

Тел (34249)5-26-66

Подпись: _____ / А.А.Гашев.

М.П.

Заказчик

_____ (Ф. И. О.)

Паспортные данные _____

Адрес проживания: _____

_____ (телефон домашний, служебный)

Подпись: _____ / _____

приложение 2

к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования
между структурным подразделением «Детский сад ст Кын»
и родителем (законным представителем) ребенка

п Кын

" " _____ 20__ г.

Старшему воспитателю
Морозовой Юлии Юрьевне

от _____,

проживающего по адресу: _____,

тел. _____

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____,

проживающий по адресу: _____

являясь родителем (законным представителем) _____

(фио ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных»:

1. Даю согласие, с целью исполнения определенных сторонами условий договора, МБОУ «Кыновская СОШ №65» структурное подразделение «Детский сад ст Кын» на обработку в документальной и/или электронной форме нижеследующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество воспитанника и его родителей (законных представителей);
- дата рождения воспитанника и его родителей (законных представителей);
- адрес регистрации и проживания воспитанника и его родителей (законных представителей);
- сведения из свидетельства о рождении воспитанника;
- контактные телефоны, электронные адреса;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- образование, сведения о месте работы и учебы родителей (законных представителей);
- профессия (специальность);
- состав семьи;
- полис медицинского страхования воспитанника;
- сведения медицинского характера;
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления ребёнку гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

2. Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии ребенка и родителей (законных представителей), в связи с конкурсами и мероприятиями в рамках уставной деятельности структурного подразделения «Детский сад ст Кын».
3. Я проинформирован и согласен с тем, что информация о структурном подразделении «детский сад ст Кын», содержании образовательного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.
4. Я предоставляю Муниципальному Бюджетному Общеобразовательному учреждению «Кыновская средняя школа №65», структурному подразделению «Детский сад ст Кын» право осуществлять следующие операции с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.
5. «Детский сад ст Кын» вправе включать обрабатываемые персональные данные воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.
6. Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а так же с моими правами и обязанностями в этой области.
7. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока действия договора, а после его прекращения - в течение срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, установленного действующим архивным законодательством.
8. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.
9. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «Кыновская СОШ№65»
 структурное подразделение
 «Детский сад ст Кын»
 618925 Россия, Пермский край,
 п Кын, Ул Железнодорожная, 49
 Тел (34249)5-26-66
 Подпись: _____ / А.А.Гашев.

М.П.

Заказчик

 (Ф. И. О.)
 Паспортные данные _____

 Адрес проживания: _____

 (телефон домашний, служебный)
 Подпись: _____ / _____

Приложение 3
к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования
между МБОУ «Кыновская СОШ №65»
структурное подразделение «Детский сад ст Кын»
и родителем (законным представителем) ребенка

п Кын

" ___ " _____ 20__ г.

Лица, которые могут приводить и забирать Воспитанника

№	ФИО	Степень родства	Контактный телефон

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «Кыновская СОШ №65»
структурное подразделение
«Детский сад ст Кын»
618925 Россия, Пермский край,
п Кын, Ул Железнодорожная, 49
Тел (34249)5-26-66
Подпись: _____ / А.А.Гашев.
М.П.

Заказчик

(Ф. И. О.)
Паспортные данные _____

Адрес проживания: _____

(телефон домашний, служебный)
Подпись: _____ / _____